

Avv. Salvatore Massi  
Segretario Comunale Generale

---

## CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

### Generalità

Massi Salvatore, nato a Napoli il 16/5/1966, è  
di professione  
e

### Istruzione Secondaria Superiore

Luglio 1984, conseguimento del Diploma di Maturità Scientifica presso il Liceo Scientifico Statale di S. Maria Capua Vetere (CE) con la votazione di 54/60.

### Servizio di leva

svolto dal 23/01/1985 al 15/01/1986 presso la Scuola Truppe Corazzate di Caserta, con il grado e le mansioni di Caporale istruttore carrista.


### Istruzione Universitaria

Marzo 1994, conseguimento del Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" con la votazione di 96/110. Piano di studio seguito ad indirizzo statutario, comprendente, tra le altre, quali discipline fondamentali Diritto Privato e Civile, Diritto Commerciale, Diritto Costituzionale, Diritto Penale, Procedura Civile e Penale.

### Attività professionale

Aprile 1994, iscrizione all'Ordine degli Avvocati e Procuratori del Foro di S. Maria Capua Vetere (CE) in qualità di praticante Avvocato, ai fini dell'espletamento del biennio obbligatorio di pratica legale presso lo studio legale civile dell'Avv. Pasquale Ventriglia sito in S. Maria C.V.;

Maggio 1995, prestato giuramento innanzi al Presidente del Tribunale di S. Maria C.V. ed ottenuto il Patrocinio per le Preture del distretto della Corte di Appello di Napoli;

1  


Avv. Salvatore Massi  
Segretario Comunale Generale

---

Luglio 1998, superato l'esame di Stato ed abilitato alla professione di Avvocato;  
Dicembre 2001, superato l'esame alla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale ed abilitato quale Segretario Generale di fascia "B" per la titolarità nei Comuni con popolazione compresa tra i 10.001 e 65.000 abitanti;  
Settembre 2004, superato l'esame alla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale ed abilitato quale Segretario Generale di fascia "A" per la titolarità nei Comuni con popolazione superiore ai 65.000 abitanti, nonché Comuni capoluoghi di provincia e Province;



### Attività lavorativa

Novembre 1996, risultato idoneo nel concorso per la nomina di 15 tenenti in s.p.e. del Corpo di Commissariato, ruolo commissari, dell'Esercito, indetto con D.M. del 17/11/1995;

Marzo 1997, dopo il superamento del concorso pubblico per 297 posti di Segretario Comunale in esperimento, inizialmente assunto in servizio dal Ministero dell'Interno ed assegnato alla Prefettura di Alessandria, successivamente immesso in ruolo con regolare decreto prefettizio a seguito del decorso del prescritto periodo di esperimento, con note di servizio ottime.

Lo scrivente ha svolto la propria attività lavorativa quale Segretario Comunale titolare dei seguenti Comuni:

- convenzione di classe IV Tagliolo Monferrato (AL) — Belforte Monferrato (AL) dal 20.3.97 al 13.7.97;
- Comune di classe IV - Sardigliano (AL) dal 13.7.97 al 15.2.98;
- Comune di classe IV - Silvano d'Orba (AL) dal 01.11.97 al 13.7.98;
- Comune di classe IV - Baia e Latina (CE) dal 13.7.98 al 15.06.99;
- Comune di classe IV - Ailano (CE) dal 16.06.99 al 07.9.99;
- Comune di classe IV - S. Maria la Fossa (CE) dal 08.9.1999 al 31.07.2002;
- Comune di classe II — San Prisco (CE) dal 01.08.2002 al 12.03.2003;
- Comune di classe III — Casapulla (CE) dal 13.03.2003 al 31.07.2008;
- Consiglio Regionale della Campania dal 01.08.2008 al 31.05.2010, incaricato in posizione di comando con la qualifica dirigenziale di Coordinatore amministrativo, fino alla data di revoca di tutte le posizioni di comando presso il prefato Ente.
- Prefettura di Napoli, subentrata all'Agos Campania, dal 01.06.2010 al 30.11.2010, posto in disponibilità dell'ente datore di lavoro ed utilizzato nel periodo indicato in incarichi di reggenza presso vari enti della provincia di Caserta;
- Comune di classe II - san Nicola la Strada (CE) dal 01.12.2010 al 01.10.2013;
- Comune di classe II — Grazzanise Casapesenna (CE) Segreteria Generale convenzionata nominato titolare dalle Commissioni Straordinarie degli Enti, dal 02.10.2013 al 30.04.2014 ;
- Comune di classe I/B — Battipaglia (SA) nominato titolare dalla Commissione Straordinaria dell'Ente, dal 30.04.2014 all'11.09.2016;
- Prefettura di Napoli, dal 12.09.2016 al 08.01.2017, posto in disponibilità dell'ente datore di lavoro ed utilizzato nel periodo indicato in incarichi di reggenza presso Segreterie Generali di Comuni della provincia di Caserta;



Avv. Salvatore Massi  
Segretario Comunale Generale

- Comune di classe II — Mugnano di Napoli (NA) Segreteria Generale, dal 09.01.2017 e sede di attuale titolarità.

Attuale qualifica funzionale Segretario Comunale Generale di fascia "A+".

Altri incarichi ricoperti ed onorificenze

Maggio 2000, nominato Direttore Generale f.f. del Comune di S. Maria la Fossa ai sensi e per gli effetti dell'art. 108 del D.Lgs. 267/00, fino al 31.07.02 data di incarico in altra sede.

Luglio 2002, nominato componente del Nucleo di valutazione interno del Comune di S. Maria la Fossa, fino alla data del 13.06.2004 data di scadenza naturale dell'incarico per il rinnovo dell'amministrazione comunale.

Novembre 2003, nominato dal Commissario Straordinario Presidente del Nucleo di valutazione interno del Comune di Casapulla, fino al 06.01.2007, data naturale di scadenza dall'incarico.

Luglio 2005, nominato componente del Nucleo di valutazione interno del Comune di S. Maria la Fossa, fino al 01.02.2008 data naturale di scadenza dall'incarico.

Febbraio 2007 nominato dal Commissario Straordinario componente del Nucleo di valutazione interno del Comune di San Prisco, fino al 31 marzo 2010 data naturale di scadenza dall'incarico.

Luglio 2008 nominato componente unico del Nucleo di valutazione interno del Comune di Casapulla, fino al 31 maggio 2011 data naturale di scadenza dall'incarico.

Ottobre 2009 nominato dal Commissario Straordinario componente del Nucleo di Valutazione interno del Comune di S. Maria a Vico (CE), fino al 31 agosto 2012 data naturale di scadenza dall'incarico.

Luglio 2010 nominato Consigliere Giuridico del Presidente del Consiglio Regionale della Campania, fino al 31.12.2010 data di scadenza naturale dell'incarico.

Dicembre 2010 nominato dal Commissario Straordinario Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle performances della Città di Trentola Ducenta (CE), fino al 30 novembre 2013 data naturale di scadenza dell'incarico.

Febbraio 2013 nominato dal Commissario Straordinario componente del Nucleo di Valutazione interno del Comune di Grazzanise (CE), fino al 30 settembre 2013 data naturale di scadenza dell'incarico.

Anno 2014 nominato ausiliario di Polizia Giudiziaria per accertamenti interni al Comune di Casapesenna a seguito dello scioglimento dell'Amministrazione Comunale per infiltrazioni camorristiche;



Avv. Salvatore Massi  
Segretario Comunale Generale

Gennaio 2014 nominato Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle performances della Città di Trentola Ducenta (CE), incarico tutt'ora ricoperto;

Aprile 2014 Encomio solenne della Commissione Straordinaria del Comune di Casapesenna per il servizio svolto durante il periodo di titolarità in una realtà locale sciolta per infiltrazioni mafiose;

Altre attività

Novembre 1994, associato alla Cattedra di Diritto Pubblico presso la Libera Facoltà di Scienze Turistiche di Caserta in qualità di Assistente volontario;

Marzo 1997, nominato dal Consiglio Superiore della Magistratura Vice Procuratore Onorario della Repubblica in servizio per la durata di due anni presso la Procura della Repubblica presso la Pretura Circondariale di S. Maria Capua Vetere (CE).

Pubblicazioni

Luglio 1995, pubblicato il volume dal titolo "Le forme di governo in Capua antica";

Febbraio 1996, pubblicato con il fu Prof. Raffaele Sapienza il volume dal titolo "Istituzioni di Diritto Pubblico del turismo"; collaborato con il fu Prof. Claudio Mazzella, già Segretario Generale del Comune di Genova, alla stesura dei modelli annessi al volume : "Le controversie nel pubblico impiego" Editrice CEL;

Settembre 1999 pubblicato articolo dal titolo " Segretari Comunali: problematiche e proposte" su Nuova Rassegna di legislazione, dottrina e giurisprudenza — Noccioli Editore.

Ottobre 2014 relatore al convegno organizzato dalla Provincia di Caserta - scenari di governance territoriale sul tema "la legge 56/2014 e lo stato dell'arte della riforma degli enti locali"

Competenze

Capacità di lavorare con strumenti informatici quali MSDos, Windows, WinWord e tutti i programmi che lavorano in ambiente Windows, oltre alla pratica con programmi legali su CD Rom ed ottima conoscenza di internet per la navigazione e la ricerca di risorse correlate al proprio ambito lavorativo;

Conoscenze linguistiche: Inglese: conoscenza scolastica della lingua parlata e scritta.



### Corsi di formazione ed attività di perfezionamento ed aggiornamento

Dicembre 1996 corso di perfezionamento in Procedura Civile organizzato dall'Ordine degli Avvocati del Foro di S. Maria Capua Vetere da Maggio a tutto Luglio 1996;  
Dicembre 1998 corso di formazione organizzato dalla Selene Service S.r.l. per complessivi due giorni sul tema : "La Merloni ter e le norme in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi";

Febbraio 1999 seminario organizzato dal centro studi "Valeriano Berti" di un giorno sul tema: " Previsione e programmazione finanziaria per gli anni 1999/2001";

Novembre 1999 seminario organizzato dal centro studi "Valeriano Berti" di un giorno sul tema: " Previsione e programmazione finanziaria per gli anni 2000/2002"; Febbraio 2000 corso di formazione organizzato dalla Dasein S.p.a. per complessivi due giorni sul tema: " I sistemi e le metodologie di valutazione";

Marzo 2000 superato l'esame finale del Corso di perfezionamento e aggiornamento per la Dirigenza territoriale, organizzato dalla Provincia di Caserta in collaborazione con l'Unione Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali della Campania svolto nell'anno 1999-2000 (dal 15 marzo 1999 al 18 dicembre 1999 con la cadenza di due seminari al mese suddivisi per aree tematiche omogenee);

Giugno 2001 superato l'esame finale del Corso denominato "Progetto Merlino" presso la sede nazionale della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Il Corso "Merlino" è stato un corso di aggiornamento direzionale per Segretari Comunali e Provinciali articolato in 10 moduli, per un totale di 20 giornate e si è svolto dal 7 aprile al 4 luglio 2000. Hanno superato l'esame finale solo il 40% circa dei Segretari ammessi.

Giugno — Dicembre 2001, corso di specializzazione di cui all'art. 14, comma 1, del D.P.R. 465/97, svolto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale per l'idoneità alle funzioni di Segretario Generale per Comuni con popolazione fino a 65.000 abitanti, esame finale superato con la votazione di 27/30;

Luglio — Settembre 2004, corso di specializzazione di cui all'art. 14, comma 2, del D.P.R. 465/97, svolto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale per l'idoneità alle funzioni di Segretario Generale per Comuni con popolazione oltre i 65.000 abitanti, Comuni capoluoghi di provincia e Province, esame finale superato con la votazione di 27/30. .

Novembre 2006, due giornate seminariali organizzate dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale sul nuovo codice dei contratti;



Avv. Salvatore Massi  
Segretario Comunale Generale

---

Gennaio 2007 convegno di approfondimento organizzato dalla O.perA. (Organizzazione per le Amministrazioni) sulle disposizioni contenute nella legge finanziaria 2007 con particolare riferimento al personale degli Enti Locali.

Giugno 2009, seminario di aggiornamento organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale sugli appalti pubblici ed i profili di responsabilità amministrativo contabile;

Luglio 2009, seminario di aggiornamento organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale sui controlli della Corte dei Conti sulla contrattazione decentrata e le responsabilità conseguente dopo la legge 15/2009.

Ottobre 2009, seminario di aggiornamento organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale sul tema: "le novità alla disciplina del procedimento amministrativo".

Settembre 2010, seminario di aggiornamento organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale su tema: "controlli interni e controlli di gestione negli Enti Locali: novità normative e applicative".

Novembre 2010, seminario di aggiornamento organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale sul tema: "impatto della manovra finanziaria correttiva sugli Enti Locali".

Febbraio 2015 seminario di aggiornamento sul tema: "contratti pubblici in formato digitale".

Gennaio 2016, seminario di aggiornamento sul tema: "anticorruzione e trasparenza".

